

Vzor žádosti o provedení výběru archiválií ve skartačním řízení, tvoří-li přílohu žádosti jak dokumenty skartačního znaku S, tak dokumenty skartačního znaku A, popř. dokumenty skartačního znaku V

2019-09-16

Archiv města Ostravy
Špálova 450/19
702 19 Ostrava-Přívoz

Č.j.: Vyřizuje:/tel.: Dne:

Skartační návrh na vyřazení dokumentů

Na základě zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění, vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, a v souladu s interní směrnicí č. (pozn. – uveďte se název a číslo interní směrnice, pokud byla organizací vydána) navrhuje vyřadit dokumenty uvedené v příloze.

Do skartačního řízení byly zahrnuty dokumenty (název organizace) z let s uplynulou skartační lhůtou, které nejsou nadále provozně potřebné pro další činnost organizace. Dokumenty jsou uloženy ve spisovně..... (název organizace a adresa, na které jsou navrhované dokumenty uloženy). Příložený seznam dokumentů navržených ke skartaci zahrnuje jak dokumenty S, tak i dokumenty A, u dokumentů V byl proveden předběžný výběr.

Žádáme o odborné posouzení navrhovaných dokumentů.

Přílohy: seznam dokumentů A (uveďte se počet listů)
seznam dokumentů S (uveďte se počet listů)

.....
razítko organizace a podpis statutárního zástupce

Vzor přílohy

1/ Dokumenty skupiny A

Pořad. číslo	Spisový znak (pokud je zaveden)	Název dokumentů	Roky vzniku	Skartační znak	Množství
1.		Roční účetní závěrky	1995 - 2001	A	3 šanony

2/ Dokumenty skupiny S

Pořad. číslo	Spisový Znak (pokud je zaveden)	Název dokumentů	Roky vzniku	Skartační znak a lhůta	Množství
1.		Faktury vydané	2001	S 10	20 šanonů
2.		Dodací listy	2000 - 2006	S 5	60 balíků
3.		Mzdové listy	1950-1966	S 45	20 balíků

Vzor žádosti o provedení skartačního řízení, pokud jsou předmětem skartačního řízení pouze dokumenty skartačního znaku S

Archiv města Ostravy
Špálova 450/19
702 19 Ostrava-Přívoz

Č.j.:..... Vyřizuje:...../tel.:..... Dne:.....
(pokud se používá)

Skartační návrh na vyřazení dokumentů.

Na základě zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění, vyhlášky 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby a v souladu s interní směrnicí č.(uvede se název a číslo interní směrnice, pokud byla organizací vydána) navrhuje vyřadit dokumenty uvedené v příloze.

Do skartačního řízení byly zahrnuty dokumenty (název organizace) z let s uplynulou skartační lhůtou, které nejsou nadále provozně potřebné pro další činnost organizace. Dokumenty jsou uloženy ve spisovně..... (název organizace a adresa, na které jsou navrhované dokumenty uloženy). Příložený seznam dokumentů navržených ke skartaci zahrnuje pouze dokumenty S.

Žádáme o odborné posouzení navrhovaných dokumentů.

Příloha: seznam dokumentů (uvede se počet listů)

.....
razítko organizace a podpis statutárního zástupce

Vzor přílohy

Pořad. číslo	Spisový znak	Název dokumentů	Roky vzniku	Skartační znak a lhůta	Množství
1.		Faktury vydané	2001	S 10	20 šanonů
2.		Dodací listy	2000 - 2006	S 5	60 balíků
3.		Mzdové listy	1950-1966	S 45	20 balíků

Vzorové označení hřbetu pořadače

**MMO
odbor**

Spisový znak

**Název dokumentu -
agenda**

**rok spouštěcí
události**

skartační znak a lhůta

číslo UJ

Číslo pořadače

Seznam spisů předaných do centrální spisovny

Odbor

Spisový znak	Pojmenování / druh/ dokumentu	Číslo UJ	počet bal.	rok spouš. udál.	skart. znak	rok skart.	číslo bal.	poznámka

Předal spisy:

.....

V Ostravě:

.....

Převzal spisy:

.....